**REGULAMIN UCZESTNICTWA**

**W PROJEKCIE**

**pn. „Rehabilitacja lecznicza w powiecie piotrkowskim”**

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Projekt pn. „Rehabilitacja lecznicza w powiecie piotrkowskim” nr RPLD.10.03.01-10-A005/22 realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020, Oś Priorytetowa: X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działanie: X.3 Ochrona utrzymanie i przywrócenie zdrowia, Poddziałanie: X.3.1 Programy z uwzględnieniem rehabilitacji medycznej ułatwiające powroty do pracy oraz umożliwiające wydłużenie aktywności zawodowej.
2. Beneficjentem projektu jest AMICUS-MED R.W.SZYMAŃSCY SPÓŁKA JAWNA z siedzibą przy ul. ul. Sportowej 32/34, 97-320 Wolbórz.
3. Projekt realizowany będzie w Przychodni Rodzinnej w Grabicy – pod adresem Grabica 55, 97-306 Grabica.
4. Projekt realizowany będzie w okresie od 2022-09-01 do 2023-09-30.
5. Regulamin uczestnictwa w Projekcie określa:
6. Cele Projektu i zakres wsparcia dla uczestników.
7. Kryteria uczestnictwa w Projekcie.
8. Procedurę rekrutacji.
9. Prawa i obowiązki uczestników.
10. Zasady monitoringu uczestników.
11. Zasady rezygnacji i skreślenia z listy uczestników.
12. Regulamin Uczestnictwa ma charakter aktu wewnętrznego.
13. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw nie uwzględnionych w niniejszym Regulaminie, pozostaje w gestii koordynatora Projektu oraz zespołu projektowego; osobą do kontaktów roboczych jest Renata Pacholska: adres e - mail: [r.pacholska@wp.pl](mailto:r.pacholska@wp.pl), tel. 608677389.
14. Wszystkie informacje dotyczące realizacji projektu dostępne są na stronie internetowej [www.amicusmed.pl/](http://www.amicusmed.pl/) oraz w Biurze Projektu przy ul. Sportowej 32/34, 97-320 Wolbórz.

**§2**

**Definicje**

Wyjaśnienie pojęć używanych w niniejszym Regulaminie:

**Projekt** – projekt pn. „Rehabilitacja lecznicza w powiecie piotrkowskim” realizowany przez AMICUS-MED R.W. SZYMAŃSCY SPÓŁKA JAWNA, ul. Sportowa 32/34, 97-320 Wolbórz.

**Kandydat/ka** – osoba ubiegająca się o udział w Projekcie, która złożyła dokumenty rekrutacyjne i bierze udział w procesie rekrutacji do Projektu.

**Uczestnik/czka Projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie w wyniku procesu rekrutacji, zgodnie z niniejszym Regulaminem i przyjętymi kryteriami uczestnictwa.

**Koordynator/ka projektu** - osoba zarządzająca Projektem.

**Dane osobowe** – dane w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 poz. 922).

**Przetwarzanie danych osobowych** – wszelkie operacje wykonywane na danych osobowych (w tym w Centralnym Systemie Teleinformatycznym SL2014).

**Biuro Projektu** – biuro przy ul. Sportowej 32/34, 97-320 Wolbórz.

**Dokumenty rekrutacyjne** – dokumenty składane przez kandydatów, poświadczające spełnienie kryteriów naboru i kwalifikowalności do Projektu.

**Regulamin uczestnictwa** - dokument obowiązujący dla Projektu, określający zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa oraz prawa i obowiązki uczestników Projektu.

**Forma wsparcia** – usługi zdrowotne przewidziane w projekcie dla Uczestników, których realizacja zmierza do realizacji założonych celów projektu - zgodne z założeniami „Programu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców województwa łódzkiego”.

**Komisja rekrutacyjna** – komisja dokonująca kwalifikacji kandydatów do Projektu.

**Osoba zamieszkała na terenie województwa łódzkiego** - mieszkaniec województwa łódzkiego w rozumieniu art. 25 Kodeksu Cywilnego.

**Osoba o niskich kwalifikacjach** - osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie, zgodnie z Międzynarodową Klasyfikacją Standardów Edukacyjnych ISCED 2011 (UNESCO), tj. osoba mającą wykształcenie nie wyższe niż ponadgimnazjalne, czyli osoba bez wykształcenia, osoba z wykształceniem podstawowym, gimnazjalnym, ponadgimnazjalnym ogólnokształcącym, ponadgimnazjalnym zawodowym, zasadniczym zawodowym. Stopień uzyskanego wykształcenia jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie.

**Osoba bezrobotna** - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi przepisami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi.

**Osoba bierna zawodowo** - osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna). Studenci studiów stacjonarnych są uznawani za osoby bierne zawodowo. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieka nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba ze są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo.

**Osoba pracująca** - osoba w wieku 15 lat i więcej, która wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie, z której czerpie zyski lub korzyści rodzinne lub osoba posiadająca zatrudnienie lub własną działalność, która jednak chwilowo nie pracowała ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie. Osoba prowadząca działalność na własny rachunek – prowadząca działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową - jest również uznawana za pracującą, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:

1. Osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków.
2. Osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódkę czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konwencjach lub seminariach).
3. Osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalacje sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności.
4. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywana przez siebie praca wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego.
5. Osoba przebywająca na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim (rozumianym jako świadczenie pracownicze, który zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy do momentu porodu i obejmuje późniejszą krótkoterminowa opiekę nad dzieckiem) jest uznawana za „osobę pracującą”.
6. Osoba będąca na urlopie wychowawczym rozumianym jako nieobecność w pracy spowodowana opieką nad dzieckiem, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego są uznawane za bierne zawodowo.
7. Osoby będące na urlopie wychowawczym osiągające dochód z tytułu podjęcia pracy zarobkowej u dotychczasowego lub innego pracodawcy traktowane są jako osoby pracujące.

**Regionalny Program Zdrowotny (RPZ) –** „Programu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców województwa łódzkiego”.

**§3**

**Cele Projektu i zakres wsparcia**

1. Głównym celem projektu jest poprawa sprawności i aktywności zawodowej u 128 (84K/44M) mieszkańców WŁ (z powiatów: piotrkowskiego i Piotrkowa Trybunalskiego) w wieku aktywności zawodowej powyżej 50 r.ż. ze zdiagnozowaną chorobą układu kostno-stawowego, mięśniowego i tkanki łącznej, poprzez ich kompleksowe wsparcie w formie zabiegów rehabilitacyjnych oraz wzrost świadomości na temat zasad funkcjonowania z ww. schorzeniami i ich profilaktyki w efekcie edukacji fizjoterapeutycznej i warsztatów psychoedukacyjnych w okresie 01.09.2022 do 30.09.2023.
2. Programem zostanie objętych 128 osób (84K/44M) z obszaru województwa łódzkiego - z powiatów: piotrkowskiego i Piotrkowa Trybunalskiego w wieku aktywności zawodowej powyżej 50 r.ż., posiadający zdiagnozowaną chorobę układu kostno-stawowego, mięśniowego i tkanki łącznej w szczególności z przewlekłymi dolegliwościami bólowymi i/lub ograniczeniem ruchomości w przebiegu chorób zwyrodnieniowych stawów i innych artropatii, z chorobami kręgosłupa, z chorobami tkanek miękkich (mięśni, powięzi i ścięgien).
3. Zakres wsparcia obejmuje następujące świadczenia:
4. Krok 1. Lekarz podstawowej opieki zdrowotne;
5. Krok 2. Kwalifikacja medyczna do Programu (I porada rehabilitacyjna);
6. Krok 3. Rehabilitacja z elementami edukacji (maks. 5 zabiegów dziennie wykonywanych podczas 15 wizyt terapeutycznych zrealizowanych w ciągu maksymalnie 28 dni);
7. Krok 4. Warsztaty psychoedukacyjne:

a)Indywidualne konsultacje z psychologiem (1 spotkanie x 1 godz.);

b)Indywidualne konsultacje z dietetykiem (1 spotkanie x 1 godz.);

1. Krok 5. Końcowa konsultacja (II porada rehabilitacyjna);
2. Krok 6. Ocena skuteczności Programu - III porada rehabilitacyjna;
3. Zwrot kosztów dojazdów (dla ok. 10% zakwalifikowanych uczestników).
4. Każdy zakwalifikowany uczestnik (16 os w turnusie) odbędzie cykl rehabilitacji z elementami edukacji w zakresie codziennej aktywności fizycznej, który obejmuje: maks. 5 zabiegów dziennie wykonywanych podczas 15 wizyt terapeutycznych zrealizowanych maksymalnie w ciągu 28 dni.

Realizowane będą min.: kinezyterapia, ciepłolecznictwo, krioterapia, hydroterapia, leczenie polem magnetycznym, leczenie ultradźwiękami laseroterapia, elektroterapia, masaże. W cyklu rehabilitacji, w miarę możliwości, będą przeważać zabiegi z zakresu kinezyterapii. Rodzaj, częstotliwość i czas trwania zabiegów określi fizjoterapeuta, kierując się wiedzą i doświadczeniem o ich skuteczności i ewentualnych przeciwwskazaniach i preferencji Uczestników. Ćwiczenia będą nadzorowane. W ich trakcie realizowany będzie element edukacyjny.

1. Zabiegi będą realizowane przez fizjoterapeutów spełniających warunki zg. z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji lecz (Dz.U.2021 poz.265). Na potrzeby realizacji zabiegów wykorzystane zostanie odpowiednio wyposażony gabinet rehabilitacyjny w Przychodni Rodzinnej w Grabicy.
2. W ciągu ok. 2 tygodni po zakończonym cyklu zabiegów rehabilitacyjnych i po odbyciu 2 warsztatów psychoedukacyjnych Uczestnik zgłosi się na II poradę rehabilitacyjną. Będzie ona realizowana co do zasady przez osobę przeprowadzającą I poradę rehabilitacyjną, odpowiadającą za PUL danego pacjenta. Porada II obejmie indywidualne spotkanie z U trwające ok.30 minut, w ramach którego nastąpi:
3. wywiad, ponowną ocenę czynników ryzyka i określenie dalszych zaleceń udokumentowane w Karcie Pacjenta nr 2 (Zał. D do RPZ)
4. wypełnienie przez Uczestnika ankiety satysfakcji (Zał. C do RPZ).
5. W ciągu ok. 3 miesięcy od II porady rehabilitacyjnej Uczestnik zgłosi się na III poradę rehabilitacyjną, która ma na celu ocenę skuteczności Programu. Porada III obejmie indywidualne spotkanie z U trwające ok.30 minut, w ramach którego nastąpi:
6. wywiad w celu m.in. oceny wskaźnika masy ciała, poziomu aktyw fiz, nasilenia dolegliwości bólowych, udokumentowany w Karcie Pacjenta nr 2 (Zał. D do RPZ)
7. wypełnienie przez Uczestnika ankiety satysfakcji (Zał. C do RPZ).
8. Uczestnicy, dla których dojazd jest barierą w dostępie do wsparcia (do 10% osób zakwalifikowanych) mają zapewniony zwrot kosztów dojazdów na poszczególne formy wsparcia (z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji usługi zdrowotnych i z powrotem).
9. Koszty związane ze świadczeniem wszystkich usług zdrowotnych będą finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§4**

**Kryteria uczestnictwa w Projekcie**

1. Grupę docelową stanowi 128 (84K/44M) osób spełniających poniższe **kryteria formalne**:
2. są w wieku aktywności zawodowej powyżej 50 roku życia,
3. zamieszkują na terenie województwa łódzkiego – powiat piotrkowski i Piotrków Trybunalski,
4. posiadają zdiagnozowaną chorobę układu kostno-stawowego, mięśniowego i tkanki łącznej, w szczególności: z przewlekłymi dolegliwościami bólowymi i/lub ograniczeniem ruchomości w przebiegu chorób zwyrodnieniowych stawów i innych artropatii, z chorobami kręgosłupa, z chorobami tkanek miękkich (mięśni, powięzi i ścięgien),
5. ich stan zdrowia umożliwia im podjęcie rehabilitacji w trybie ambulatoryjnym,
6. złożyli pisemną zgodę na zakwalifikowanie do Programie,
7. złożyli oświadczenie niekorzystaniu w ciągu ostatnich 6 miesięcy ze świadczeń rehabilitacji leczniczej dotyczących tych samych zabiegów i zleconych z powodu tego samego rozpoznania, finansowanych z innych środków publicznych, w tym NFZ, ZUS, KRUS, EFS.
8. Zgodnie z RPZ Realizator stosuje preferencje w dostępie do wsparcia (kryteria formalne dodatkowe - premiujące) dla kobiet – min 65% GD.
9. Wsparcie będzie ukierunkowane na osoby najbardziej narażone na opuszczenie rynku pracy z powodu czynników zdrowotnych lub najbliższe powrotowi na rynek pracy w wyniku świadczeń rehabilitacyjnych.
10. W Projekcie mogą wziąć udział tylko osoby, które spełniają łącznie ww. kryteria formalne, złożyły wymagane dokumenty rekrutacyjne oraz zostały zakwalifikowane do udziału w programie.
11. Kryteria formalne dodatkowe - premiujące decydują o pierwszeństwie w dostępie do wsparcia. W przypadku równej liczby punktów za kryteria dodatkowe, decydować będzie kolejność zgłoszeń.

**§5**

**Procedura Rekrutacji**

1. Zakłada się nabór kandydatów na uczestników Projektu w okresie od połowy 09.2022r. do końca 05.2023r.
2. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie w pierwszej kolejności kontaktują się z Realizatorem, który udzieli im szczegółowych informacji na temat przebiegu rekrutacji.
3. U będą rekrutowani w 8 turach po 16 osób. W przypadku wyczerpania limitu miejsc w danej turze tworzone będą listy rezerwowe, a chętni będą w miarę możliwości zapraszani do kolejnej tury.
4. Etapy rekrutacji:
5. ETAP I Kwalifikacja formalna obejmuje zebranie w formie papierowej lub elektronicznej/online oraz weryfikację dokumentów potwierdzających spełnienie łącznie kryteriów formalnych (i formalnych dodatkowych - premiujących). Realizowana jest przez personel administracyjny przychodni Beneficjenta oraz Przychodni Rodzinnej w Grabicy.
6. Kandydat, który złożył komplet poprawnie wypełnionych dokumentów i na ich podstawie spełnia łącznie kryteria formalne zgłasza się do lekarza POZ, który wystawia mu Zalecenie udziału w Programie (Zał. A do RPZ) i kieruje do Przychodni Rodzinnej w Grabicy.
7. ETAP II Kwalifikacja medyczna, która odbywa się podczas I porady rehabilitacyjnej i stanowi ostateczną kwalifikację do Programu. Obejmie ona indywidualne spotkanie z pacjentem trwające ok.60 minut, w ramach którego nastąpi:
8. szczegółowy wywiad z pacjentem,
9. odpowiednie badanie przedmiotowe
10. pacjent zostanie poinformowany o przebiegu Programu i udzieli pisemnej zgody na udział w nim,
11. ustalany będzie program usprawnienia leczniczego (PUL), w tym cele i zlecenie na zabiegi fizjoterapeutyczne, wg założeń RPZ i preferencji Uczestnika,
12. Dla każdego U wskazana będzie 1 osoba, jako jego osobisty opiekun w kontaktach między poszczególnymi etapami Programu,
13. Pacjent podpisuje umowę uczestnictwa.
14. Realizator zastrzega sobie możliwość przyjmowania dokumentów rekrutacyjnych i kwalifikowania uczestników do udziału w Projekcie po terminie określonym w ust.1, w przypadku nieosiągnięcia celów założonych w § 3 ust.1 (za zgodą Instytucji Zarządzającej).
15. Każda osoba składająca dokumenty rekrutacyjne zobowiązana jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem uczestnictwa i zaakceptowania jego postanowień w przyjętym brzmieniu.
16. Rekrutacja będzie prowadzona wg zasady bezstronności, jawności, przejrzystości postępowania i równości szans, w oparciu o dokumenty rekrutacyjne dostępne w biurze projektu i przychodni realizującej wsparcie oraz na stronie internetowej Beneficjenta. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część dokumentacji rekrutacyjnej.
17. Warunkiem udziału w rekrutacji jest skuteczne złożenie czytelnie i kompletnie wypełnionych oraz opatrzonych datą i podpisem kandydata następujących dokumentów rekrutacyjnych:
18. Formularz rekrutacyjny;
19. Oświadczenie - informacja RODO;
20. Oświadczenie o niekorzystaniu ze świadczeń.
21. Wzory dokumentów rekrutacyjnych dostępne są w biurze Projektu, w Przychodni Rodzinnej w Grabicy oraz na stronie internetowej Beneficjenta.
22. Kwalifikowalność kandydata badana będzie na dzień złożenia i podpisania kompletnych dokumentów rekrutacyjnych.
23. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie uczestnik zostanie poinformowany ustnie podczas I porady rehabilitacyjnej. Podpisana zostanie wówczas umowa uczestnictwa w projekcie.

**§6**

**Prawa i obowiązki uczestników Projektu**

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:
2. udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu i Umowy uczestnictwa w Projekcie - bez ponoszenia kosztów.
3. odbycia indywidualnych konsultacji rehabilitacyjnych (I, II i III porada rehabilitacyjna), zgodnie z warunkami określonymi w §3 i 5,
4. otrzymania wsparcia rehabilitacyjnego, zgodnie z warunkami określonymi w §3,
5. otrzymania indywidualnego wsparcia psychoedukacyjnego (psychologa i dietetyka), zgodnie z warunkami określonymi w §3,
6. refundacji kosztów dojazdu, zgodnie z warunkami określonymi w §3,
7. godnego traktowania z uwzględnieniem zasady równości szans i poszanowania godności osobistej,
8. wglądu i poprawiania swoich danych osobowych, przekazanych do biura Projektu, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zmian.),
9. kontaktu i rozmowy z personelem Projektu.
10. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
11. przestrzegania niniejszego Regulaminu,
12. przestrzegania zasad ujętych w Umowie uczestnictwa w Projekcie,
13. wypełniania ankiet monitorujących w trakcie uczestnictwa w Projekcie oraz po jego zakończeniu,
14. wypełniania ankiet dotyczących badania poziomu zadowolenia i rezultatów zakładanych w Projekcie,
15. niezwłocznego informowania o zaistniałej zmianie stanu zdrowia, zmianie danych osobowych oraz innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na poprawną realizację Projektu,
16. systematycznego uczestnictwa we wszystkich obligatoryjnych formach wparcia przewidzianych do realizacji w ramach Projektu - wg harmonogramu zajęć – potwierdzonego własnym podpisem na listach obecności/kartach usług,
17. potwierdzanie udziału w poszczególnych etapach projektu poprzez podpis na listach obecności, potwierdzenie pobrania materiałów i in., dokumentowania kosztów dojazdu w przypadku korzystania z ich refundacji,
18. udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Osi Priorytetowej X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działanie X.3 Ochrona utrzymanie i przywrócenie zdrowia, Poddziałanie X.3.1 Programy z uwzględnieniem rehabilitacji medycznej ułatwiające powroty do pracy oraz umożliwiające wydłużenie aktywności zawodowej.
19. przekazania w okresie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie informacji dotyczących jego/jej sytuacji po zakończeniu wsparcia; w szczególności zobowiązuje się przedstawić dokumenty potwierdzające podjęcie pracy lub kontynuację zatrudnienia w tym okresie (zaświadczenie o zatrudnieniu / powrocie do pracy, umowy o pracę/ cywilnoprawne, wydruk z KRS,CEIDG, potwierdzenie z ZUS, US).
20. Realizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia uczestników z Projektu w następujących przypadkach:
21. naruszenia niniejszego Regulaminu,
22. naruszenia zasad współżycia społecznego.
23. W celu rozpoczęcia udziału osoby w projekcie niezbędne jest podanie przez nią lub jej opiekuna

prawnego danych osobowych w zakresie wyznaczonym w dokumentacji rekrutacyjnej.

**§7**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu uczestnictwa w trakcie trwania Projektu, w szczególności z uwagi na zmianę warunków realizacji umowy o dofinansowanie, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji Projektu.
3. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu i rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, w tym ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Realizatora Projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy prawa europejskiego i krajowego dotyczące Europejskiego Funduszu Społecznego.

**Załączniki:**

1. Formularz rekrutacyjny - wzór (załącznik nr 1)
2. Umowa uczestnictwa - wzór (załącznik nr 2)